

Model Program Book



COMMUNITY SERVICE PROJECT

Designed & Developed by



**ANDHRA PRADESH
STATE COUNCIL OF HIGHER EDUCATION**

(A STATUTORY BODY OF GOVERNMENT OF ANDHRA PRADESH)



Community

Service

project



PROGRAM BOOK FOR
COMMUNITY SERVICE PROJECT

Name of the Student: B. Sreenivasulu.

Name of the College: Govt Degree college Rayachoti

Registration Number: 224031066002

PERIOD OF CSP:

From: 31/7/23 To: 26/8/23

Name & Address of the Intern Organization

yogivemana **University**
YEAR



An Community Service Project Report on

U. prasad sir / Language Improvement programme

(Title of the CSP)

Submitted in accordance with the requirement for the degree of

U. prasad Sir

Under the Faculty Guideship of

U. prasad (Business statistics)

(Name of the Faculty Guide)

Department of

Govt Degree College - Rayachoti

(Name of the College)

Submitted by:

T. Sreenivasulu

(Name of the Student)

Reg.No: 224031066002

Department of

Commerce

Instructions to Students

Please read the detailed Guidelines on Internship hosted on the website of AP State Council of Higher Education <https://apsche.ap.gov.in>

1. It is mandatory for all the students to complete 2 months (180 hours) of short-term internship either physically or virtually.
2. Every student should identify the organization for internship in consultation with the College Principal/the authorized person nominated by the Principal.
3. Report to the intern organization as per the schedule given by the College. You must make your own arrangements for transportation to reach the organization.
4. You should maintain punctuality in attending the internship. Daily attendance is compulsory.
5. You are expected to learn about the organization, policies, procedures, and processes by interacting with the people working in the organization and by consulting the supervisor attached to the interns.
6. While you are attending the internship, follow the rules and regulations of the intern organization.
7. While in the intern organization, always wear your College Identity Card.
8. If your College has a prescribed dress as uniform, wear the uniform daily, as you attend to your assigned duties.
9. You will be assigned a Faculty Guide from your College. He/She will be creating a WhatsApp group with your fellow interns. Post your daily activity done and/or any difficulty you encounter during the internship.
10. Identify five or more learning objectives in consultation with your Faculty Guide. These learning objectives can address:
 - a. Data and Information you are expected to collect about the organization and/or industry.
 - b. Job Skills you are expected to acquire.
 - c. Development of professional competencies that lead to future career success.
11. Practice professional communication skills with team members, co-interns, and your supervisor. This includes expressing thoughts and ideas effectively through oral, written, and non-verbal communication, and utilizing listening skills.
12. Be aware of the communication culture in your work environment. Follow up and communicate regularly with your supervisor to provide updates on your progress with work assignments.

13. Never be hesitant to ask questions to make sure you fully understand what you need to do your work and to contribute to the organization.
14. Be regular in filling up your Program Book. It shall be filled up in your own handwriting. Add additional sheets wherever necessary.
15. At the end of internship, you shall be evaluated by your Supervisor of the intern organization.
16. There shall also be evaluation at the end of the internship by the Faculty Guide and the Principal.
17. Do not meddle with the instruments/equipment you work with.
18. Ensure that you do not cause any disturbance to the regular activities of the intern organization.
19. Be cordial but not too intimate with the employees of the intern organization and your fellow interns.
20. You should understand that during the internship programme, you are the ambassador of your College, and your behavior during the internship programme is of utmost importance.
21. If you are involved in any discipline related issues, you will be withdrawn from the internship programme immediately and disciplinary action shall be initiated.
22. Do not forget to keep up your family pride and prestige of your College.

-----<<@>>-----

Page No:

Student's Declaration

I, B. Greenivasulu a student of Community Service project work
Program, Reg. No. 224831066002 of the Department of Commerce

College do hereby declare that I have completed the mandatory CSP from
31/7/23 to 26/8/23 in MPPS school peddakalvapaali (Name of the intern
organization) under the Faculty Guideship of

Mr. U. prasad Sin (Name of the Faculty Guide), Department of

Business statistics

(Name of the College) Government Degree College Rayachoti


B. Greenivasulu

(Signature and Date)

Official Certification

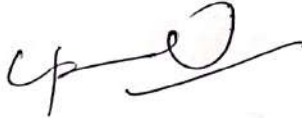
This is to certify that B. Greenivasulu (Name of the student) Reg. No. 224031066002 has completed his/her CSP in MPPS School peddakalvapalli (Name of the Intern Organization) on LIP (Title of the CSP) under my supervision as a part of partial fulfillment of the requirement for the Degree of B. Com - [CA] in the Department of Commerce (Name of the College). Government Degree College.

This is accepted for evaluation.


HEAD TEACHER
P. P. Primary School
PEDDAKALVAPALLI,
Rayachoty, Mandala
(Signature with Date and Seal)

Endorsements

Faculty Guide



Head of the Department


27/4/23


Principal

PRINCIPAL
GOVT. DEGREE COLLEGE
RAYACHOTY

Certificate from Community Service Organization

This is to certify that T. Sreenivasulu (Name of the CSP)
Reg. No. 224031066002 of Govt Degree College (Name of the Coll)
underwent CSP in MPSS School, peddakalupalli (Name of the community
service Organization) from 31/7/23 to 26/7/23

The overall performance of the intern during his/her CSP is found to be
Satisfactory (Satisfactory/Not Satisfactory).

Authorized Signatory with Date and Seal

Acknowledgements

I wish to express my experience about the people who gave me a opportunity for the contribution towards the "Community Service project" work programme i.e., to teach the classes for the children in Govt. School.

I would like to thankful my project work mentor & instructor "Mr. U. Prasad Sir" He gave a lot of guideness and instructions about the project work.

He helped to me to completion of the project work successfully.

To express gratitude to "Mr. U. Prasad Sir" project work mentor Department of "Business Statistics" in the college of Govt Degree College, Rayachoti, Annamayya (Dist) for the conducting of this project and provide total information through about this project

I would like to thank to the total
faculty and staff of his institute for giving more
support to complete this project

CHAPTER 1: EXECUTIVE SUMMARY

The Community service project (CSP) report shall have only a one-page executive summary. It shall include five or more Learning Objectives and Outcomes achieved, a brief description of the sector of business and intern organization and summary of all the activities done by the student during the period.

I had completed this project work in "peddakaluvapalli village, Rayachoti mandal, Annamayya district

In this project, I had to know about the studies of children and providing that & some instructions to concentrate on studies and maintaining the cleanliness and good habits to behave with elder people and also, I would like to know the schemes and facilities can provided by the govt.

In schools I can enquiry about either the govt schemes are provided (or) not and also staff of teaching good (or) bad and any problems like, water, food quantity & quality etc., therefore I know the details about the school facilities and drawbacks of the school.

Learning outcomes are as follows:-

- * The students are very discipline and following the rules and Regulations of school.
- * The students will get good education along with the Spoken english skills also.
- * The Students are more happy among the schemes of gouv provided.
- * The teaching staff is also good therefore, the students get good education with Safety and Security, who are studied in the School.

CHAPTER 2: OVERVIEW OF THE ORGANIZATION

Suggestive contents

- A. Introduction of the Organization
- B. Vision, Mission, and Values of the Organization
- C. Policy of the Organization, in relation to the intern role
- D. Organizational Structure
- E. Roles and responsibilities of the employees in which the intern is placed.
- F. Performance of the Organization in terms of turnover, profits, market reach and market value.
- G. Future Plans of the Organization.

CHAPTER 3: INTERNSHIP PART

Description of the Activities/Responsibilities in the Intern Organization during Internship, which shall include - details of working conditions, weekly work schedule, equipment used, and tasks performed. This part could end by reflecting on what kind of skills the intern acquired.

HEALTH IS WEALTH?

Health is a most important. I suggest to the children to arrange a clean and green programme - maintain our surroundings clean then only we become a good and healthy person.

The children's are also very excited to participated in the green and clean programme

They learn many things from the programme when health is good we become more strong

MAINTAIN UNITY AND DISCIPLINE

The children are well disciplined they are listening the teachers words doing their homework regularly when your own unity and close with others you achieve many things for the helping of others

In school the student are maintain unity because if any problem appear then the students are become unity and solve the problem.

GAMES:-

→ I conducted many games to the children. Saying animals names without repeating the same animals.






→ I conducted in and out games in the ground

→ The prepared a boats and playing.

→ They will play hide & speak game

→ The children play tiger and goat game etc...

ACTIVITY LOG FOR THE FIRST WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In Charge Signature
Monday. Day - 1 31-7-23	English work book, Writing, telugu - డిక్షనరీ, Alphabets.	Telugu డిక్షనరీ, Alphabets, English - Exam	
Tuesday. Day - 2 1/8/23	E.V.S work book Writing, Hindi, Rhymes Tables - 1-12.	Hindi exam, Drawing, Telugu exam, Tables.	
wednesday. Day - 3 2/8/23	Identify maps, states and Capitals, Drawing Alphabets	E.V.S. Exam Drawing, telugu exam, Tables.	
Thursday Day - 4 3/8/23	Number names, Number games, కిరీటాల, English workbook writing	Rhyme, Number system. Number names English work book	
Friday Day - 5 4/8/23	Hindi work, Activities Telugu, డిక్షనరీ, కిరీటాల, Drawing	E.V.S work book Activities Dictation words.	

Saturday Day -6 5/2/23	Solar System, body part Hindi, Science, Tables	EVS work book English work book Tables	CP
------------------------------	---	--	----

Page No:

WEEKLY REPORT
WEEK - (from Dt. 31/7/23. to Dt. 5/8/23)
Objective of the Activity Done:
1

Detailed Report:

- 31-7-23 - కథను వివరింపడం.
- 1-8-23 - English - picture Reading
- 2-8-23 - Numbers (1-4)
- 3-8-23 Arts & Craft
- 4-8-23 - Dictation
- 5-8-23 - Game

WEEKLY REPORT

WEEK - (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done:

ACTIVITY LOG FOR THE SECOND WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person InCharge Signature
Monday 7/8/23			
Monday Day - 1 7/8/23	English words and grammar, Hindi work book, Games	Hindi Exam Telugu Exam Tables 1-12	UP
Tuesday Day - 2 8/8/23	Learning Road signals stories, Telugu - Rhymes Tables	Telugu - rhymes Tables stories E.V.S Exam.	UP
wednesday Day - 3 9/8/23	Science: Exam, lesson English: Grammar & Dictation	English: lesson reading Science: Exam	UP
Thursday Day - 4 10/8/23	States and Capitals Identify mapping, Exercises, Tables	E.V.S Exam Hindi: exam reading Tables: 1-12	UP
Friday Day - 5 11/8/23	Telugu: lesson and work book Hindi: grammar and Dictation	Hindi: lesson reading Telugu: notebook	UP
12/8/23 Day - 6 Saturday	Second Saturday.		UP

Detailed Report:

Weekly Report.

Week - From Dt. 7/8/23 To Dt. 13/8/23

Objective of the Activity Done.






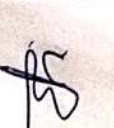
- 7 - 8 - 23 urudho - avudho.
- 8 - 8 - 23 learning - English
- 9 - 8 - 23 Game Guessing number
- 10 - 8 - 23 Art craft
- 11 - 8 - 23 Telugu varnamala
- 12 - 8 - 23 Games - telling Animal names

WEEKLY REPORT

WEEK - (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done:

ACTIVITY LOG FOR THE THIRD WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In Charge Signature
14/8/23 Day - 1 Monday	Maths: work book English: work book E.V.S work book & Exam	Eng: words & exam Hindi: grammar reading	
15/8/23 Day - 2 Tuesday	Celebrations of Independence Day	Dancing, Singing, Speech about freedom fighters.	
16/8/23 Day - 3 Wednesday	Activities of E.V.S. Tables - 12-15 English - Grammar	Tables: 12-15 Hindi - వాక్యాలు గ్రామర్	
17/8/23 Day - 4 Thursday	Maths: Exam English: Lesson & Reading Telugu: Grammar	Telugu - Exam Eng: - work book & Grammar	
18/8/23 Day - 5 Friday	part of Speech Identifying mapping of states and capitals learning	Asking questions of states and capitals Tables - 12-15	
19/8/23 Day - 6 Saturday	Drawings Telugu - వాక్యాలు E.V.S - work book & Games lesson	Telugu - వాక్యాలు E.V.S - Exam & reading Games	

WEEKLY REPORT

WEEK - From 01.11/8/23 to 01.12/8/23)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

- 14-8-23 - maths - work book
- 15-8-23 - Celebrations of Independence Day
- 16-8-23 - English Grammar
- 17-8-23 - Telugu Grammar
- 18-8-23 - parts of speech
- 19-8-23 - Drawing

Activity for the 1st week

Date & Day	Brief description of the daily activity	Learning outcome	person in charge Signature
21/8/23 Monday	Alphabets - English Telugu - observe English - words & reading	Telugu: Exam Eng: work book Alphabets: Exams.	PR
22/8/23 Tuesday	Identify road Signals Symbols, Drawing. Number System	maths: Exam E, V.S: Exam Telugu: work book	UPR
23/8/23 Wednesday	General knowledge, Activities, Telugu - poems English - Exam lesson.	English - Exam Telugu - work book E.V.S: lesson reading	UP
24/8/23 Thursday	Number name, Tables 15-20, Alphabets, E.V.S: work book & Lesson reading	E.V.S: Exam Hindi: Exam Telugu: poems readings.	UP
25/8/23 Friday	varalakshmi vatham	celebrations	UPR
26/8/23 Saturday	Activities Games, Exercise, Hindi, work & reading	writing telugu work book & education of words.	UPR

WEEKLY REPORT

WEEK - (From Dt. 21/8/23 to Dt. 26/8/23)
Objective of the Activity Done

ACTIVITY LOG FOR THE

WEEK

Detailed Report:

- 21/8/23 - English - Alphabet
- 22/8/23 - Telugu - Varnamala
- 23/8/23 - Number names
- 24/8/23 - Identify road Signals.
- 25/8/23 - Varalakshmi vratham
- 26/8/23 - Tables 1-12

CHAPTER 5: OUTCOMES DESCRIPTION

Describe the work environment you have experienced (in terms of people interactions, facilities available and maintenance, clarity of job roles, protocols, procedures, processes, discipline, time management, harmonious relationships, socialization, mutual support and teamwork, motivation, space and ventilation, etc.)

My project work allotted school is M.P.P.S school pedda kalupalli, Rayachoti (m) Annamayya (Dist) I had done community service project work in school with small children who are studying in that school I teach some stories in telugu, words in English and Tables in mathematics and E.V.S - Save the water etc..

Activities Area:-

Subject (stories)

1. Telugu
2. Hindi
3. maths
4. E.V.S
5. Social

Topic.

stories, పాద్యాల (Poem)
varnamala
Barakadi,
1 - 20 tables
Save Gni pram
about freed fighters

Describe the real time technical skills you have acquired (in terms of the job-related skills and hands on experience)

Managerial skills acquired for childrens-

- * I will give information to the children about the moral values.
- * Being a leader how to maintain a class
- * Be a good and well studied children
- * I suggested to a children follow the timings and Respect the elder people.
- * maintain your books heated and wrapped neatly with good handwriting.
- * follow the discipline be a calm when the teacher is absent in the class
- * Improve your body strength to play games and do physical activity and excersize in the School with the help of PET STN.
- * Don't waste your time for the fighting with others

Describe the managerial skills you have acquired (in terms of planning, leadership, team work, behaviour, workmanship, productive use of time, weekly improvement in competencies, goal setting, decision making, performance analysis, etc.)

Communication skills:-

Through this project, community service work to improve the communication skills we can talk who are surrounding by us. We have to interest in a friendly manner and we should give respect to the persons to whom we are talking.

At starting of conversation the person have to wish like Hi, Hello, Good morning, and talk with each other by the way of talking we can talking we can easily identify whether the person is good (or) bad and we can know about the person while talking.

When we talk more with other the the communication skill will also improved in a good manner.

In group discussions and also participated in teams and I also contributed as a team member. I can discuss with our team (or) our classmates how to improve skills in students and also I can discuss with the students to calculation of mathematics etc.

Whenever I discuss with the students I can understand about their way of talking and also way of thinking. By the group discussions we can discuss and improve their skills in their studies.

Describe the technological developments you have observed and relevant to the subject area of training (focus on digital technologies relevant to your job role)

The Technological developments in have observed
§ also that will be improve our technical skills;

→ In School the clerk sir can do a work file to represent marks of students, online of marks, and also some of fine office works.

Through the above I can ask to a sir, and also gain some technological skills like how to prepare a document, sending mail, creating the tables etc.

→ And also in School the student can understand by seeing videos in projector and they can understand easily through this I can to know how to operate a system.

Therefore, I can gain some knowledge through this project.

Student Self Evaluation of the Short-Term Internship

Student Name: B. Sreeni Vasula Registration No: 224031066002
Term of Internship: From: To:
Date of Evaluation:
Organization Name & Address: MPPS school, peddakalvaipalli.

Please rate your performance in the following areas:

Rating Scale: Letter grade of CGPA calculation to be provided

1	Oral communication	1	2	3	4	5
2	Written communication	1	2	3	4	5
3	Proactiveness	1	2	3	4	5
4	Interaction ability with community	1	2	3	4	5
5	Positive Attitude	1	2	3	4	5
6	Self-confidence	1	2	3	4	5
7	Ability to learn	1	2	3	4	5
8	Work Plan and organization	1	2	3	4	5
9	Professionalism	1	2	3	4	5
10	Creativity	1	2	3	4	5
11	Quality of work done	1	2	3	4	5
12	Time Management	1	2	3	4	5
13	Understanding the Community	1	2	3	4	5
14	Achievement of Desired Outcomes	1	2	3	4	5
15	OVERALL PERFORMANCE	1	2	3	4	5

B. Sreenivasulu

Signature of the Student

Date:

Evaluation by the Supervisor of the Intern Organization

Student Name: B. Sreenivasulu Registration No: 224031066002

Term of Internship: From: 31/7/23 To: 26/8/23

Date of Evaluation:

Organization Name & Address: M P P S School peddakalva palli
Rayachoti (m) Annamayya (Dist)

Name & Address of the Supervisor
with Mobile Number

Please rate the student's performance in the following areas:


Please note that your evaluation shall be done independent of the Student's selfevaluation

Rating Scale: 1 is lowest and 5 is highest rank

1	Oral communication	1	2	3	4	5 ✓
2	Written communication	1	2	3	4	5 ✓
3	Proactiveness	1	2	3	4	5 ✓
4	Interaction ability with community	1	2	3	4	5
5	Positive Attitude	1	2	3	4 ✓	5
6	Self-confidence	1	2	3	4 ✓	5
7	Ability to learn	1	2	3	4 ✓	5
8	Work Plan and organization	1	2	3	4	5 ✓
9	Professionalism	1	2	3	4 ✓	5
10	Creativity	1	2	3	4	5 ✓
11	Quality of work done	1	2	3	4 ✓	5
12	Time Management	1	2	3	4	5 ✓
13	Understanding the Community	1	2	3	4	5 ✓
14	Achievement of Desired Outcomes	1	2	3	4	5 ✓
15	OVERALL PERFORMANCE	1	2	3	4 ✓	5 ✓

Page No:

Date:

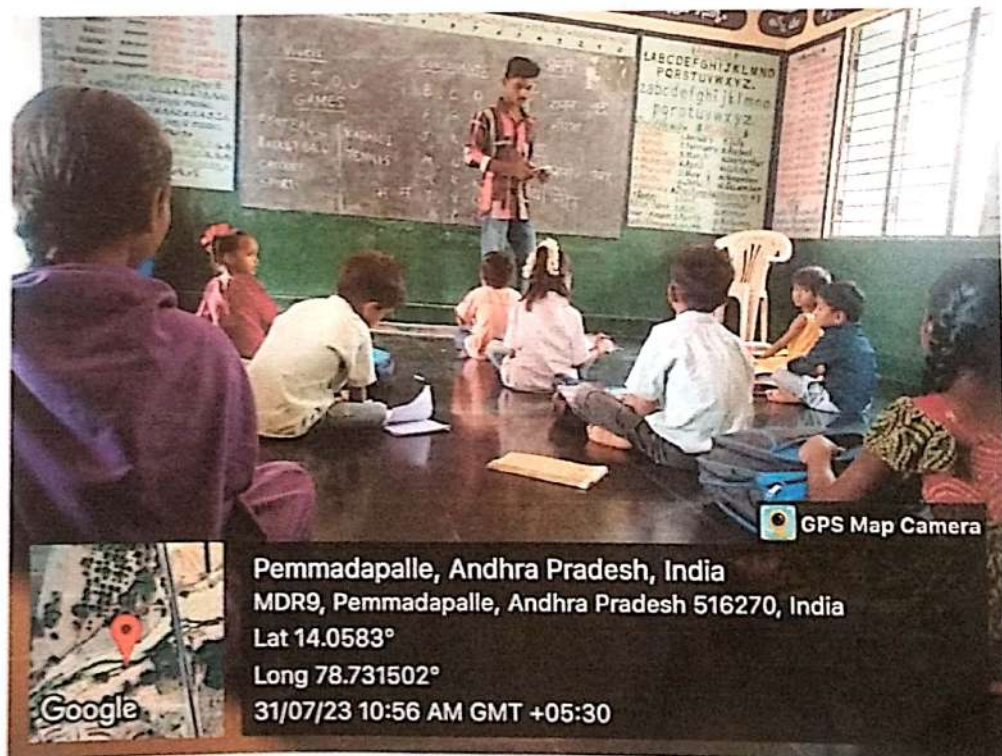

HEAD TEACHER
P. Primary School
Signature of the Supervisor
PEDDAKALVAPALLI.
Rayachoti (Mandala)

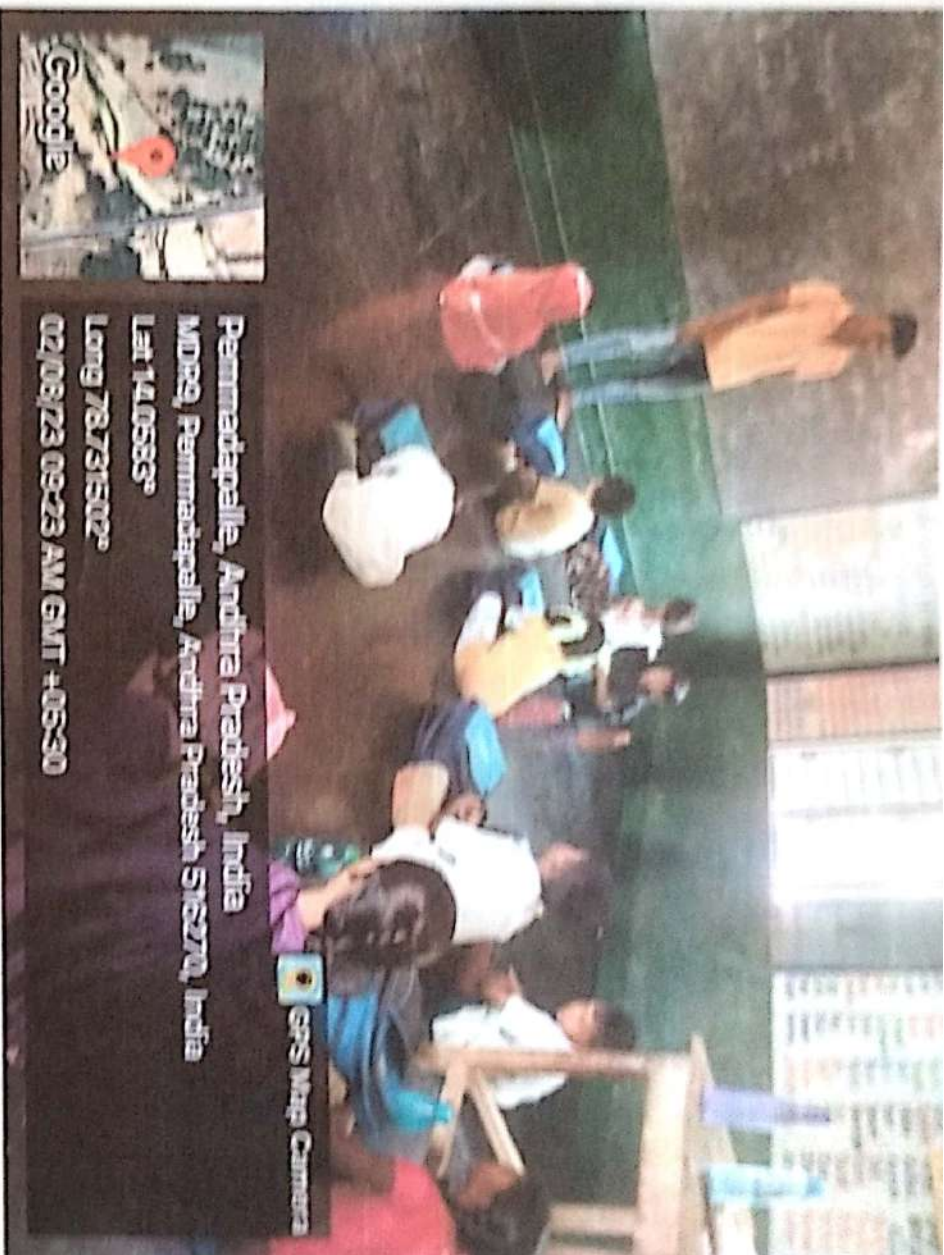
Page No:



PHOTOS & VIDEO LINKS







Google

Pemmadapalle, Andhra Pradesh, India

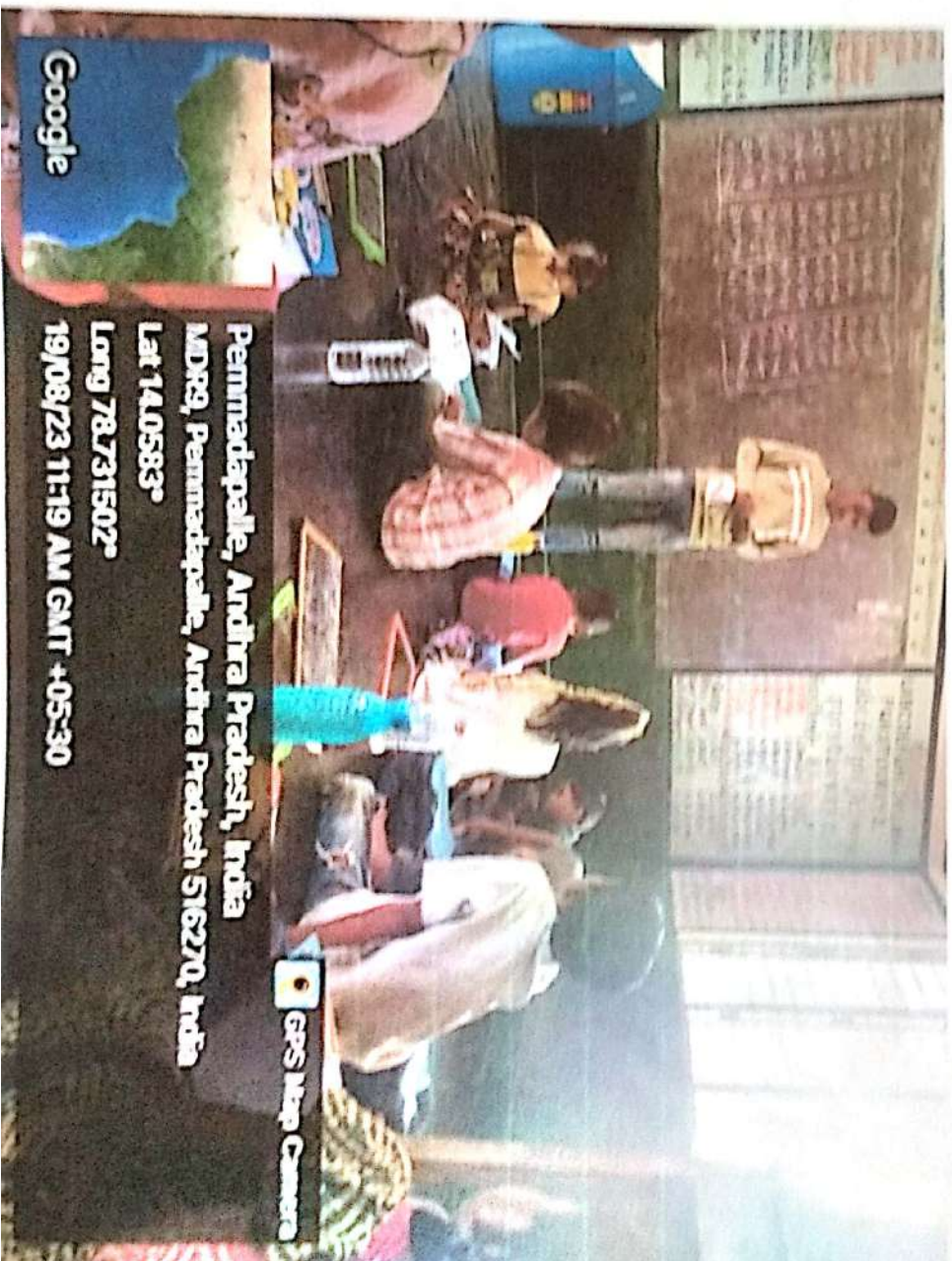
MDR9, Pemmadapalle, Andhra Pradesh 516270, India

Lat 14.0583°

Long 78.731502°

02/08/23 09:23 AM GMT +05:30

GPS Map Camera



Google

Pemmadapalle, Andhra Pradesh, India

MDR9, Pemmadapalle, Andhra Pradesh 516270, India

Lat 14.0583°

Long 78.731502°

19/08/23 11:19 AM GMT +05:30

GPS Map Camera

EVALUATION



Internal Evaluation for Short Term Internship (On-site/Virtual)

Objectives:

- To integrate theory and practice.
- To learn to appreciate work and its function towards the future.
- To develop work habits and attitudes necessary for job success.
- To develop communication, interpersonal and other critical skills in the future job.
- To acquire additional skills required for the world of work.

Assessment Model:

- There shall only be internal evaluation.
- The Faculty Guide assigned is in-charge of the learning activities of the students and for the comprehensive and continuous assessment of the students.
- The assessment is to be conducted for 100 marks.
- The number of credits assigned is 4. Later the marks shall be converted into grades and grade points to include finally in the SGPA and CGPA.
- The weightings shall be:
 - Activity Log 25 marks
 - Internship Evaluation 50marks
 - Oral Presentation 25 marks

- Activity Log is the record of the day-to-day activities. The Activity Log is assessed on an individual basis, thus allowing for individual members within groups to be assessed this way. The assessment will take into consideration the individual student's involvement in the assigned work.
- While evaluating the student's Activity Log, the following shall be considered
 - a. The individual student's effort and commitment.
 - b. The originality and quality of the work produced by the individual student.
 - c. The student's integration and co-operation with the work assigned.
 - d. The completeness of the Activity Log.
- The Internship Evaluation shall include the following components and based on Weekly Reports and Outcomes Description a. Description of the Work Environment.

- b. Real Time Technical Skills acquired.
- c. Managerial Skills acquired.
- d. Improvement of Communication Skills.
- e. Team Dynamics
- f. Technological Developments recorded.



MARKS STATEMENT
(To be used by the Examiners)

INTERNAL ASSESSMENT STATEMENT

Name Of the Student: B. Sreenivasulu

Programme of Study:

Year of Study:

Group: B. Com (CA)

Register No/H.T. No: 224031066002

Name of the College: Govt Degree College Rayachoti

University: Y.V. University

Sl.No	Evaluation Criterion	Maximum Marks	Marks Awarded
1.	Activity Log	20	20
2.	Community Service Project Implementation	30	29
3.	Mini Project Work	25	24
4.	Oral Presentation	25	24
	GRAND TOTAL	100	97

Date: 22/11/23

Signature of the Faculty Guide
22/11/23

Date: 22/11/23
Seal:

Certified by

Signature of the Head of the Department/Principal

PRINCIPAL
GOVT. DEGREE COLLEGE
RAYACHOTY



**ANDHRA PRADESH
STATE COUNCIL OF HIGHER EDUCATION**

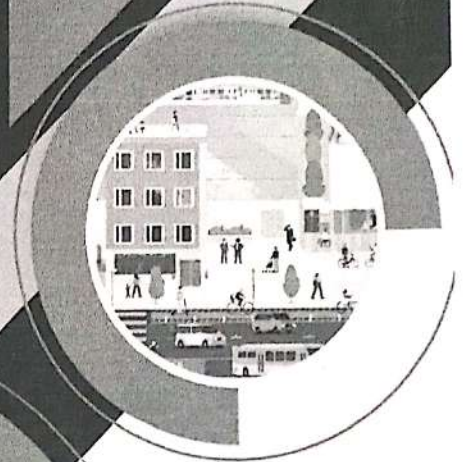
(A Statutory Body of the Government of Andhra Pradesh)

2nd, 3rd, 4th and 5th floors, Neeladri Towers, Sri Ram Nagar, 6th Battalion Road

Atmakur (V)Mangalagiri (M), Guntur, Andhra Pradesh, Pin - 522 503

www.apsche.ap.gov.in

Model Program Book
**COMMUNITY
SERVICE
PROJECT**



Designed & Developed by



**ANDHRA PRADESH
STATE COUNCIL OF HIGHER EDUCATION**

(A STATUTORY BODY OF GOVERNMENT OF ANDHRA PRADESH)

PROGRAM BOOK FOR COMMUNITY SERVICE PROJECT

Name of the Student: Sayed Altaf

Name of the College: Gov't Degree College

Registration Number: 221031533005

Period of CSP: 1 month From: 31/07/23 To: 25/08/2023

Name & Address of the Community / Habitation : Z.p.H. school UROU
Maditadu, T. sundapalli.

Yogi Vemana

University

YEAR



Instructions to Students for Community Service Project

Please read the detailed Guidelines on Community Service Project hosted on the website of AP State Council of Higher Education <https://apsche.ap.gov.in>

Link:

<https://apsche.ap.gov.in/Pdf/Guidelines%20for%20the%20OJT%20Internship%20Community%20Service%20Project.pdf>

1. It is mandatory for all the students to complete 2 months (180 hours) of Community Service Project as a part of the 10-month mandatory internship/on the job training.
2. Consider yourself a committed volunteer in the community, you work with.
3. Every student should identify the village/community/habitation for Community Service Project (CSP) in consultation with the College Principal/the authorized person nominated by the Principal.
4. Report to the community/habitation as per the schedule given by the College. You must make your own arrangements for transportation to reach the community/habitation.
5. You will be assigned a Faculty Guide from your College. He/She will be creating a WhatsApp group with your fellow volunteers. Post your daily activity done and/or any difficulty you encounter during the programme.
6. You should maintain punctuality in attending the CSP. Daily attendance is compulsory.
7. You are expected to learn about the community/habitation and their problems.
8. Know the leaders and the officials of the community/habitation.
9. While in the project, always wear your College Identity Card.
10. If your College has a prescribed dress as uniform, wear the uniform daily.
11. Identify at least five learning objectives in consultation with your Faculty Guide. These learning objectives can address:
 - Information about the community, including the realities and

problems of the society.

- Need for creating awareness on socially relevant aspects/programs.
 - Acquiring specific Life Skills.
 - Learning areas of application of knowledge and technologies related to your discipline.
 - Identifying developmental needs of the community/habitation.
12. Practice professional communication skills with team members, and with the leaders and officials of the community. This includes expressing thoughts and ideas effectively through oral, written, and non-verbal communication, and utilizing listening skills.
 13. **Be regular in filling up your Program Book. It shall be filled up in your own handwriting. Add additional sheets wherever necessary.**
 14. At the end of Community Service Project, you shall be evaluated by the person in-charge of the community/habitation to whom you report to.
 15. There shall also be an evaluation at the end of the community service by the Faculty Guide and the Principal.
 16. Do not indulge in any political activities.
 17. Ensure that you do not cause any disturbance to the inhabitants or households during your interaction or collection of data.
 18. Be cordial but not too intimate with the people you come across during your service activities.
 19. You should understand that during this activity, you are the ambassador of your College, and your behavior during the community service programme is of utmost importance.
 20. If you are involved in any discipline related issues, you will be withdrawn from the programme immediately and disciplinary action shall be initiated.
 21. Do not forget to keep up your family pride and prestige of your College.
 22. Remember that you are rendering valuable service to the society and your role in the community development will become part of the history of the community.

Community Service Project Report

Submitted in accordance with the requirement for the degree of B.A (H.P.U) / m

Name of the College: Govt Degree College Rayachoti

Department: Urdu. B.A H.P.U.

Name of the Faculty Guide: N. AFZANA

Duration of the CSP: From 31/7/23 To 25/8/2023

Name of the Student: Sayed Attafi

Programme of Study: B A (H.P.U)

Year of Study: 2023 - 2024

Register Number: 221031533005

Date of Submission:

Student's Declaration

I, Sayed A Aab, a student of 2nd BA Hpu program,
Reg. No. 221031533005 of the Department of URDU,
Govt Degree College do hereby declare that I have completed
the mandatory community service from 31/7/23 to 25/8/23 in
Community service project (Name of the Community/Habitation) under the Faculty
Guideship of N AFSANA (Name of the Faculty Guide), Department
of BA (Hpu) in College

Sayed A Aab
(Signature and Date)

Endorsements

N. Afsana
Faculty Guide (N. AFSANA)

[Signature]
Head of the Department

[Signature]
Principal

Certificate from Community Service Organization

This is to certify that Sayed Akhbar (Name of the CSP)
Reg. No. 221031533005 at G.O.C. Papechoty (Name of the Cell)
underwent CSP in Z.P.U.H. School under (Name of the community
service Organization) from 31/07/2023 to 25/08/2023

The overall performance of the intern during his/her CSP is found to be
Satisfactory (Satisfactory / Not Satisfactory)


Authorized Signatory with Date and Seal
HEADMASTER
Z.P.U.H. HIGH SCHOOL
Ward No. 1, Sindurpalli (M)
Atrameru Or (A.P.)

Acknowledgements

ہمیں اسکول میں سے ایسی ہی بہت سی
Community Service Project کے دوران ہمیں
کئی کئی ایسی ہی بہت سی اسکولوں میں
مختلف قسم کے کاموں کے دوران ہمیں بہت سی
امور کا سامنا کرنا پڑا ہے

اسکول کے دوران ہمیں ایک جماعت
میں رہنا پڑا تھا وہاں مختلف سرگرمیوں کے ذریعے ہمیں
شہادتتیں مل رہی ہیں جانا اور ہرگز نہ ہونے کے برابر
ہیں ہمارے ہیں ہمارے کاموں کی

ایک جماعت مختلف کاموں کے ذریعے ہمیں
عمر آ رہا ہے مگر انہی کے مختلف ہوتے ہیں

ذہن سے سوچنے کا اظہار سے مختلف ہے، خلفِ اہل
کا سوچو اور گتہ ہے

آپ نے کی ذہنی سطح اور ذہنی سوچو اور گتہ اور گتہ

کہا جائے، جس مختلف قسم ہے، آپ نے اس چیز کے

زہن میں ہے، اس ٹوٹنے کے دریاں، سطح ہے، ہر تہی

اور مشورے، مگر تہی ہے، جس اور مشورے، آپ ہے

کہ آپوں کہ، جامعہ میں سوچنے کا اہم اور تہی

لئے، اپنے، خیالات میں، کرنا، بظاہر، نہیں

جمع، اس، کہ، اسی، تہی، ان، ہے، کہا

کہ، اس، اس، اور، طالب، علم، کا، اس

کی، تہی، اس، تہی، اور، طالب، علم

کہ، تہی، اس، تہی، اور، طالب، علم

CHAPTER 1: EXECUTIVE SUMMARY

The community service report shall have only a one-page executive summary. It shall include a brief description of the Community and summary of all the activities done by the student in CSP and five or more learning objectives and outcomes.

(Outcomes)

جس طرح سے ہم نے اسکول میں جا کر بچوں کو پڑھایا سکھایا

یہ سب (Skills) کو جا جا اس سے بچوں میں کیا تبدیلی آئی یہ ہم

حسب ذیل مسائل سے جانیں گے

(نتیجہ)

اس سے بچوں کو سمجھنے اور بچوں کے ذہن کو بڑھانے کی صلاحیت اور

ایک گروہ جماعت میں مختلف قسم کے بچے ہوتے ہیں ہوتے بھی

ایک معلم تمام بچوں کو اپنی طرف متوجہ کر دیتا ہے اس لئے تعلیم کس طرح سے

دے سکتا ہے ایسی مختلف مہارتیں (Skills) اس کی پیشکش کر دے

درو جیکٹ کے دوران سکھی

صلاحیت :-

بچوں کو کس طرح سے پڑھانا ہے کیسے تعلیم دینے سے بچے بڑھ اور سمجھ

سکتے ہیں

ایک بچے کو بہتر بنانے کے لئے کیا کرنا چاہئے یہ صلاحیت ہمیں اسی

دوران سکھی ہے

CHAPTER 2: OVERVIEW OF THE COMMUNITY

About the Community/Village/Habitation including historical profile of the community / habitation, community diversity, traditions, ethics and values.

Brief note on Socio-Economic conditions of the Community/Habitation.

(ایم پی بی اسکول) یہ اسکول اسٹیڈیو میں موجود ہے

اس اسکول میں (Education) - CD دیا جاتا ہے

اس اسکول میں 1th to 5th class تک تعلیم دی جاتی ہے
اس اسکول میں 4 چار گروپ ہے اور اس اسکول میں 5 پانچ
اساتذہ تعلیم دیتے ہیں

اس اسکول کے گروپوں کے نام حسب الرحمن اور اس اسکول میں

Social English - subject
Urdu Telgue maths

کے تمام اساتذہ موجود ہے

اس اسکول کو قائم کرنے کا مقصد سماج میں طلبہ کو تعلیم دی جائے
اور سماج کو تعلیم کی کیفیت کو اجاگر کر کے اور بچوں کو
ایک بہتر رہنمائی دے سکی تاکہ ان کا حق ادا کرے

ساخت :-

اس اسکول میں عورت بچوں کے لئے الگ سے (Girls Tolders)
موجود ہے اور طلبہ طالبہ علموں کے لئے صحافی اور تصانیف پائی ما
انتظام ہے اس طرح اسکول میں تمام سہولتیں درکار
ہوتی ہے

CHAPTER 3: COMMUNITY SERVICE PART

Description of the Activities undertaken in the Community during the Community Service Project. This part could end by reflecting on what kind of values, life skills, and technical skills the student acquired.

اسکول کے دوران بہت سے تجربے کیے اور لکھے جا چکے ہیں کہ بہت سے
وادی شہرہ روز کے ڈرگھنے کا نتیجہ یہ بہت سے تجربے ہم نے اسکول
کے دوران کیے اور بہت سے مہارتیں ہم نے تنظیم سے حاصل کیے
مہارتیں

بچوں کے ذہنی نفسیات کو جاننا
تمام بچوں کو اپنی طرف کیسے متوجہ کرنا
ایک گھر میں مختلف سوچ رکھنے والے بچے ہوتے ان سب کو ایک ہی
تعلیم کیسے دے
ہر ایک کو مد نظر رکھ کر کیسے تعلیم دے
سبق کی نسر و معات کیسے ہونے چاہئے

کسے بچوں کو سبق کی طرف لانا ہے
بچے کیسے استاد کو سمجھتے ہیں
کیا کیا اقدامات کمرہ جماعت میں اہرنے چاہئے
کی اصولوں کو مد نظر رکھ کر تعلیم دینے چاہئے
تعلیم کے ساتھ ساتھ تجربہ بھی کرائیں
تعلیم دینے کی اہمیت کو جاننا
ایک معلم کی ذہانت بچوں کو نصیحت سے ہونی چاہئے
معلم اور بچے کے درمیان کیا رشتہ ہونا چاہئے

رہا رہے بیڑھا نہ کی عبارت میں اہنا فسیوا کیسے تعلیم دینے
چاہئے۔ کہ شا مواد بچوں کو سکھانا چاہئے ایک معلم بچوں کو کمرے
جماعت میں بچوں کی سوچ مختلف ہوتی چاہئے۔ یہ سب عبارتیں
ہم نے اس دور ان سیکھی۔

in put

اس میں ہم نے شروعات میں اسکول کے جگہ ہی
سیا، اقدامات انجام دینے یہ سب ان میں آتے ہیں سب سے پہلے
ہم نے مدرسہ کے ماحول اور وہاں کے اساتذہ کو جانا اور وہاں کا
Time Table سیکھا۔

اس طرح ہم نے مدرسہ کے جانے سے سب سے

پہلے سب باتوں پر غور کر کے سبھی چیزیں بتائی۔

WEEKLY REPORT

WEEK - 1 (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

آج اسکول میں مسز اچلا دن نے ہم نے اسکول میں سب سے پہلے Headmaster سے ملاقات کی ہماری سرگرمیوں اور خبروں کے بارے میں بتایا وہ اپنی Headmaster سے ہمارے کالج کے دنے اور نئے کاموں کے بارے میں منظور کرایا اور اسکول کے بارے میں چند اہم اور لازمی تبدیلیاں کر رہی ہیں

ان کے بعد ہمارے سرورسہ میں کل 8 مہینے
بیکریک مہینہ کو ایک ایک کلاس مقرر کی

مسز اچلا دن نے ہمیں سب سے پہلے جماعت کے بچوں کو اپنا تعارف کرایا اور بچوں کو تعارف سے اہل کیا اور دن میں نے مسز اچلا کی کلاس اردو کی لی جس میں بچوں کو حروف تہجی کی پہچان کرانی اس طرح میں نے English کے کلاس میں letter اچھے بارے میں بتایا اور صاحبان کو مطالعہ کے بارے میں Maths کے بارے میں بچوں کو پہلے Basic بتانے اور سبکدہ کے بارے میں اس طرح میں نے سب بچوں کو پہلے ہی ہفتہ میں سب Basic بتائے اس طرح مسز اچلا نے ہفتہ مکمل کیا

ACTIVITY LOG FOR THE SECOND WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1	سال دوم آگے ہیں آج اردو میں نصاب عام ہی کو ملائے ڈیکھئے اور لکھنے کے طریقے سکھائے	حروفوں کو کس طرح ملا کر لکھنا ہے اس کو جاننا	
Day - 2	دوبارہ دن میں سے لکھنا شروع کلاس میں بچوں کو حروفوں کی پہچان سکھائی	بچے دیکھتے ہیں حروف کی لکھنے کے طریقے بار بار کو سکھاتے	
Day - 3	دو بارہ کلاس میں سے بچوں کو 100 تا 200 کے نمبر سکھائے	کس طرح سے نمبر لکھنے کے بارے میں جاننا سکھائی	
Day - 4	ماحولیاتی مطالعے سے متعلق حاصل ماحول پر کس طرح سے اثر انداز ہوتے ہیں۔ یہ سب جانکاری فراہم کی۔	ماحول اور انسان کا تعلق ایک دوسرے سے پر کس طرح اثر انداز ہوتا ہے	
Day - 5	سائنسی آلات روزمرہ کے استعمال کے بارے میں تفہیم حاصل کی۔	سائنسی آلات روزمرہ زندگی میں کس طرح استعمال ہوتے ہیں۔	
Day - 6	بچوں کو تعلیم سے متعلق ضروری ہدایت اور نصیحت کی باتیں بتائی۔	بچوں نے نصیحت اخلاقی سکھائی۔	

WEEKLY REPORT

WEEK - 2 (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

اس ہفتہ میں نئے کلاس کی شروع کر دی گئی ہے۔ سب سے پہلے میں نئے سال دوم کے بچوں کو اردو کی کلاس کی جس میں میں نے بچوں کو اردو پڑھا یا جیسے 'ا' کی 'ن'، 'م'، 'غ'، 'س'، 'ط'، 'ظ' وغیرہ پڑھا یا اور ان کی شناخت کرانی نصیب کے نکتہ میں نے بچوں کو حرفوں کے ملائے کا طریقہ اور ان کی پہچان کرائی

اس طرح میں نے English کی کلاس میں جھوٹی جھوٹی لکھوائی۔ بچوں کو پڑھائی اور اس میں جو مشکل الفاظ تھے۔ (ن) کی Meaning کو بتا کر اپنی مادری زبان میں اس کو سمجھایا اس طرح ہفتے بہم نہ۔ بچوں کو English کلاس کا تحت جانکاری فراہم کی۔

اس ہفتے بہم نے Maths کلاس میں نمبرس 100 تا 500 نمبرس کے بارے میں اور جمع (+) تفریق (-) کے بارے میں جھوٹے جھوٹے حسابات کی مدد سے بچوں کو سمجھانے کی اور اچھی طرح سے بتایا۔

ماحولیاتی مطالعے میں ماحول پرکس طرح سے انسانی زندگی اثر انداز ہوتی ہے۔ اس میں ماحول کا کیا رول ہوتا ہے۔ اس کے تحت اس ہفتے جانکاری حاصل کی۔

ACTIVITY LOG FOR THE THIRD WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1	اس دن ہم نے بچوں کو اپنے نفسیہ امور بیکر بھائی ہونے جانشانات نا جائزہ لیا	بچوں نے اچھی طرح کے اپنا عمل لکھوایا	
Day - 2	بچوں کو باری باری کلاس میں کثیر پڑھنے کا سیکھائی اور ہر ایک کو پڑھنے کا موقع ملے۔	اس کلاس میں بچے پڑھنے میں تھوڑی دشو آدی پیش آئی۔	
Day - 3	ہماری اس کلاس میں بچوں کو تختہ سیاہ پر حسابات کو ڈال کر کرنے کو کیا۔	بچوں نے اس طریقے میں مسرت کے ذریعے معلومات حاصل کی۔	
Day - 4	بچوں کو اس دن ہم نے سوال و جواب کے ذریعے معلومات فراہم کی۔	بحث و مباحثہ کے ذریعے معلومات حاصل کی۔	
Day - 5	اس دن بھی ہم نے سائنس معلومات کے تحت کلاس میں بحث و مباحثہ کیا۔	بحث و مباحثہ کے ذریعے معلومات حاصل کی۔	
Day - 6	ایک دوسرے سے سوال کرتے ہوئے ایک دوسرے کی جارکاری حاصل کی۔	اس طریقے میں بچے اچھی طرح سے اپنی صلاحیتیں پیش کی۔	

WEEKLY REPORT

WEEK - 3 (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

اس طرح اس ہفتے میں ہم نے بچوں کو حرفوں کی پہچان اور حرفوں کی ادائیگی اور حرفوں کو ملائے کے طریقہ کے بارے میں پڑھایا اور سکھایا۔ بچوں نے تمام ادائیگی کے طریقہ کو بخوبی جانا۔ اور بہتر طور سے ہر عمل کو آسانی کے ساتھ سیکھا۔ اسے ہم نے بچوں کو اس ہفتے میں سب جانکاری فراہم کی۔

ہمارے کلاس میں Poem کے پڑھنے کے طریقے کو اور اسے دیکھنے بھنی یاد کرنے کو ایک موثر اور بہتر طور پر پڑھنا سکھایا کے بجائے ہر وہ عمل کو یعنی عمل زندگی میں کر سکے۔ اور سائنسی معلومات میں ہم نے بچوں کو سائنسی آلات ہمارے اور ہر کس طرح اثر انداز ہوتے ہیں۔ اور سائنسی چیزیں ہم اپنی روز سو زندگی میں استعمال کرتے ہیں۔ یہ سب معلومات بچوں میں فراہم کی اور ماحول کے بارے میں بتائے ہوئے ہم نے ماحول کے اوپر آنے والے پیش منظر کو اور انسان کس طرح سے ماحول کو برباد کر رہا ہے۔ کن چیز سے یہ سب ہو رہا ہے۔ یہ جاننا بچوں کو دی، اور آخر میں ہم نے بچوں کو کھیل کے اہمیت کے بارے میں پڑھایا اور کھیل کی اہمیت زندگی میں کس طرح یہ بتائی۔

ACTIVITY LOG FOR THE FORTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day -1	اس دن ہم نے بچوں کو پہلے لپٹے ہیم پٹرھاڈ بیوٹی حادثات کا جائزہ لیا۔	بچوں نے اچھی طرح سے ہمیں اپنا عمل دیکھا یا۔	
Day -2	بچوں کو باری باری کلاس میں پٹرھنے کا سکھایا اور ہر ایک کو پٹرھنے مواقع ملا۔	اس کلاس میں بچے پٹرھنے میں تھوڑی دشواری پیش آئی۔	
Day -3	ہماری اس کلاس میں بچوں کو تختہ سیاہ پر حسابات کو دل کر کرنے کا سکھا۔	بچوں نے حسابات کو اچھے سے باخوبی کیا۔	
Day -4	بچوں کو اس دن ہم نے سوال و جواب کے ذریعے معلومات فراہم کی۔	بچوں نے اس طریقے میں مسرت کے ذریعے مذکورہ بات کہی۔	
Day -5	اس دن ہم نے بھی سائنسی معلومات کے تحت کلاس میں بحث و مباحثہ کیا۔	بحث و مباحثہ کے ذریعے معلومات حاصل کی۔	
Day -6	ایک دوسرے سے سوال کرتے ہوئے ایک دوسرے کی جانکاری حاصل کی۔	اس طریقے میں بچے اچھی طرح سے اپنی صلاحیتیں پیش کی۔	

WEEKLY REPORT

WEEK - 4 (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

اس طرح اس ہفتے ہم نے بچوں کو پہلے سکمانڈ بیوٹے مواد کے لٹکے جانڈ کے لیے سوال و جواب کا طریقہ Sleep test کے ذریعے بحث و مباحثہ کے ذریعے متباد سے کہہ ڈارے وغیرہ فتناف طریقوں سے بچوں میں معلوما - فراہم کی۔

بچوں نے بھی بہت اچھے طریقے سے اپنا کردار پیش کیا۔ اور بخوبی اور اثر انداز طریقے سے بچوں نے سکمانڈ بیوٹے مواد کی پیش کیا تعلیم معلوما - کی بتا کر ہم نے بچوں کو موثر اور بہتر طور پر سے ایک اچھے انداز میں ان سب کے تعلیم فراہم کی۔

اور بچوں میں موثر طریقے سے سکمانڈ کے لٹکے ایک بستر اور کار آمد طریقے کو اپنایا اور اس میں سے بچوں نے بھی اپنی کار آمد کی کاروائی بھی اور اثر انداز طریقے سے سکھی۔

بچوں کو کار آمد اور موثر طریقے سے آج کے ہفتے میں علم کو فراہم کیا اور ایک کار آمد کہ طور پر جانا۔

ACTIVITY LOG FOR THE FIFTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1	اس دن ہم نے بچوں کو ایک نظر پڑھائی جس کا نام جامن کا لے ہیں۔	ج، ا، د، م، ن، ک ل، د، سے کو ملائے کا طریقہ سیکھایا۔	
Day - 2	اس دن ہم نے بچوں کو ایک سے پڑھ کر ایک پڑھایا۔	بچوں نے اچھا سیکھا۔	
Day - 3	اس دن ہم نے حسابات کے طریقے میں تفریق کے طریقے کو جاننا۔	بچوں نے اس دن نکالنے کے طریقے کو سیکھا۔	
Day - 4	اس دن ہم نے ماحول کے اوپر انسانی زندگی کس طرح رونما ہوتی ہے۔	اس کے بارے میں جاننا۔	
Day - 5	تمام سائنسی آراء انسان کے لئے ضروری ہے۔	اس کی اہمیت کو معلوم کیا۔	
Day - 6	کھیل کود کے ذریعے تعلیم کو اہمیت دی۔	کھیل کی اہمیت کو بتایا۔	

WEEKLY REPORT

WEEK - 5 (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

اس ہفتے ہم نے تمام عنود تیار کیے ہیں ان کی اہمیت اور وہ ہمارے زندگی میں کس طرح سے ضروری ہے۔ اس کی بار بار میں بتایا اور ان کے تمام اسے اسباب کو اہمیت دیتے ہوئے کیا کہ ہر عنود ان میں کوئی نہ کوئی پیغام ہوتا ہے۔ اس لئے ہر عنود ان کو اچھے طریقے سے جانتے اور انہیں اچھے طریقے سے پیش کر کے کوئی نہ کوئی پیغام ہوتا ہے۔ سو ایک کارگرد اور اداکار کو طور پر سکھایا۔

اسکول میں بتائے گئے طریقے کے مطابق تمام جانکاری کو ایک بیٹر اور مدثر طور پر سکھانے کے لئے اور آئے والد تمام پہلوؤں کو مد نظر رکھتے ہوئے تعلیم دیتے کی اہمیت اور تعلیم کی اہمیت کو بتایا۔

تمام معلمات کو فریہم کرتے ہوئے ایک سے ایک اچھی اور بہتر معلمات کو فریہم کیا اور اس کے اندر کی شناخت کے تحت یہ سب جانکاری فریہم کی۔

ACTIVITY LOG FOR THE SIXTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day -1	جماعت دوم کے طلباء کو ان کی درسی کتاب ماحولیاتی مطالعہ میں سبق تجربہ دینا پڑھایا۔	بچہ اس سبق سے یہ سیکھا ہے کہ نباتات عرف بود سے کھاتے ہیں۔	
Day -2	آج ہم نے سالہ دوم کے طلباء کو مشکل الفاظ کا نتیجہ سیاہ پر لگو کر سجھائی۔	بچوں نے تقریب کے عمل کو سیکھا	
Day -3	"English" کلاس میں ہم نے بچوں کو مشکل الفاظ کا نتیجہ سیاہ پر لگو کر سجھائی۔	مشکل الفاظ کو تختہ سیاہ پر لگو کر ان کی معنی جانی	
Day -4	ماحولیاتی مطالعہ میں ماحول کے بارے میں اور تفصیل سے بیان کیا۔	ماحول میں پائید چاند والے اشیاء کے بارے میں سیکھا۔	
Day -5	انسانی سائنس مطالعہ میں انسانی نوع کی ساخت کے بارے میں جانا۔	انسان کے اندر سائنس معلومات کو فروغ دیا۔	
Day -6	آخری نعت ہم نے بچوں کو کھیل کو دیکھ کر بارے میں ترتیب دلائی۔	کھیل کی اہمیت کو بچوں میں اجاگر کیا۔	

WEEKLY REPORT

WEEK - 6 (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

اس وقت ہم نے بچوں کو تفریق کے حساباً - ۱ کے بارے میں تفصیل سے بیان کی۔ اور نختہ سیاہ پر بچوں کو حساباً - ۲ کے بچوں کو تعلیم سکھائی۔ اور ماحولیاتی مطالعہ میں انسانی نوع کی شروعات - ۱ کے بارے میں بیان کیا۔

انسان کے اندر پائیدار جاندار والے مختلف قسم کے حصوں کے بارے میں بیان کیا کہ ہمارے جسم میں کون سے کون سے اعضاء کونسا کونسا کام کرتے ہیں۔ ان کے بارے میں بیان کیا۔ اور ماحول میں کون سے اچھے اور کون سے برے اور ماحول کو اچھے طرح بہتر بنانے کے لئے ماحول (انسان) کو کس طرح اور انداز میں بنانا ہے۔ اور انسانی ماحول کو کس طرح سے اپنی آلودگی کی وجہ سے کس طرح بر باد ہے۔

اس کے بارے میں پوری تفصیل سے واضح طور پر بچوں کے بارے میں ماحول - ۱ فریوم کی اور بچے اپنے ماحول سے تعلق ماحول - ۱ کے ساتھ۔

CHAPTER 5: OUTCOMES DESCRIPTION

Details of the Socio-Economic Survey of the Village/Habitation Attach the questionnaire prepared for the survey.

اس طرح ہم نے اسکول میں کام کرتے وقت بہت ساری باتوں کا تجربہ کیا کہ ایک اسکول اور ایک ادارہ سب پہلے جڑاٹے سلیکے کیا فروری ہے۔ اور سب سے پہلے ایک اسکول کے لئے بچوں کا یہنا فروری ہوتا ہے۔ جب بچوں کو بہتر رونما کے لئے ادارہ کو چلانے کے لئے اساتذہ کی ضرورت ہوتی ہے۔

اساتذہ اور بچوں کے ذریعے ایک اسکول قائم ہوتا ہے۔ اس طرح کمرے جماعت میں مختلف حصے قسم کے بچے پائے جاتے ہیں۔ مختلف قسم کے بچوں کو مختلف قسم کی تعلیم دینے کے لئے اساتذہ کو چاہئے۔ وہ سب سے پہلے بچوں کے کردار کو جاننے

Describe the problems you have identified in the community

بچوں کے نفس کو سمجھنے بغیر دینا ایک استاد کے لئے نہ
قابل عمل ہوتا ہے۔ سب سے پہلے ایک اچھے استاد کے لئے چاہیے۔
کیونکہ چاہئے اسٹول بچوں کے نردار کو جانے اور انہیں ایک گارڈ
اور موثر طور پر سمجھنے کے بعد تسلیم دینے۔

ایک کلاس تمام بچے ایک ہی قسم کے نہیں
ہوتے کچھ جماعت میں بچوں کے ذہنی سطح مختلف ہوتی ہے۔

کچھ جماعت میں بچوں کی جسمانی عمر ایک ہو
سکتی اور ہوتی ہے۔ لیکن ذہنی عمر بچوں کی ایک ہی الگ الگ ہوتی ہے۔ پڑھنے
کے لئے جسمانی عمر نہیں بلکہ ذہنی عمر ضروری اور اہم ہے۔

ہر نئے اسٹول میں پڑھانے کے دوران مختلف
چیزوں یا مشاہدہ کیا اور ہر نئے بچوں کے ذہن پر توجہ دیتے ہوئے اس پر موثر
طور پر جانا۔

اور ایک کامیاب اسٹول کے لئے بچوں کو اچھی تعلیم
کے ساتھ ساتھ سماج میں ہمارا بیا رول ہے۔ ہم سماج کے لئے سوج کارکن

Short-term and long-term action plan for possible solutions for the problems identified and that could be recommended to the concerned authorities for implementation.

بنا جائیے۔ اس کی اہمیت دلائی جائیے۔

ہم نے حاصل کی ہوئی مہارتیں مندرجہ ذیل

ہیں۔

* ایک گھر سے جماعت میں مختلف قسم کے مختلف سوچو رکھنے والے بچے پائے جاتے ہیں۔ ان پر ان سب بچوں کو اپنی طرف توجہ دلانے کیلئے پیار و محبت سے ایک کہانی کے ذریعے اپنی طرف توجہ دلانا۔

* بچوں کے ذہنی صلاحیتوں کا مشاہدہ کیا۔

* بچوں سے اللہ اللہ کر داری پر غور کرتے ہوئے ایک بچے کی ذہنی صلاحیت اللہ اللہ ہوتی ہے یہ معلوم کیا۔

* مختلف بچوں میں کام کرنے کی صلاحیت اللہ اللہ ہوتی ہے۔

* ہر بچے کی سوچنے کی صلاحیت اور غور و فکر کرنے کی صلاحیت مختلف ہوتی ہے۔

ایک ادارے یعنی کے ایک اسکول کو کامیاب طریقہ سے

چلانے کے لئے وہاں کا انتظامیہ بہتر ہونا چاہیے۔ جب تک وہاں کا نظم و نسق

بہتر نہیں ہوتا ہے۔ ہم وہاں کے انتظامیہ کو بہتر نہیں بنا سکتے۔

Description of the Community awareness programme/s conducted w.r.t the problems and their outcomes.

انتظامیہ اور بہتر بنانے کے لیے

- * ...
- * ...
- * ...
- * ...

Report of the mini-project work done in the related subject w.r.t the habitation/village.

A mini-project work in the related subject w.r.t the habitation/village. (For ex., a student of Botany may do a project on Organic Farming or Horticulture or usage of biofertilizers or biopesticides or effect of the inorganic pesticides, etc. A student of Zoology may do a project on Aquaculture practices or animal husbandry or poultry or health and hygiene or Blood group analysis or survey on the Hypertension or survey on the prevalence of diabetes, etc.

The Report shall be limited to 8-10 pages.

اسکول سے ہمارے بہت سی مہارتوں میں اضافہ
ہوا۔ جیسے کہ بچوں کے نفسیات کو سمجھنے میں بچوں کی ذہنی سطح کو سمجھنے میں
بڑھنے میں وغیرہ بہت سی مہارتوں میں اضافہ ہوا۔
سب سے پہلے ہمیں بچوں کے ذہن کو
سمجھنے میں مہارت حاصل ہوئی۔ جیسا کہ ایک کمرے جماعت میں مختلف ذہنی
صلاحیت اور ذہنی لکھنے والے بچے پائے جاتے ہیں۔ ایک استاد کو چاہیے
مختلف ذہن والے بچے ایک کمرے جماعت میں بہتر کے بچوں کو ایک ہی
انصاف کا تعلیم ہے۔ جس میں تمام ذہانت کے بچوں کو ایک انصاف کا تعلیم
دینی ہوتی ہے۔ اس پر قسم کے بچے ان تمام بچوں کے ذہن کو مد نظر کر کے
ایک استاد کو ایک نصاب بچوں کو سیکھنے میں آئے جیسا پڑھانا ہوتا ہے۔
یہ ایک بہت بڑی مہارت اور سہرا ہوتا ہے۔

CHAPTER 6: RECOMMENDATIONS AND CONCLUSIONS OF THE MINI PROJECT

میری "Community Service Project"

کے کام کی مدت 2th class میں Maths دنوں میں
تقسیم کیا گیا تھا۔ ہر روز چار گھنٹے

اس سے پہلے کہ ہم آگے پڑھیں کچھ ایام نتائج۔

* اسکول کے "CSP" کے لئے وقت کی پابندی اور فحبری
کی طرف طور عمل کی ضرورت ہوتی ہے۔

* فحبری کی طرف لے جاتے ہیں۔ جو کسی کے مطالعے کی طرح قیمتی ہے

* تعلیمی ادارے میں ملازمین وقت اور علم کی قدر کرتے ہیں۔

* اساتذہ تعلیم کے مجوی ایداف کے لئے حقیقی وقت
کو پیش کرتے۔

* طلباء کو مینر ساندے کہ عمل کو افنکر ایکٹ ہوتا جائے جارنگ
اس ہے۔

Evaluation by the Person in-charge in the Community/Habitation

Student Name: Sayed Atafi
Registration No: 221031533005
Period of CSP: From: 31/07/2023 To: 25/08/2023
Date of Evaluation: 30/11/2023
Name of the Person in-charge: Z.P.H.S school. Madithadu.
Address with mobile number: 6303892325 Annamaya Dist.

Please rate the student's performance in the following areas:

Please note that your evaluation shall be done independent of the Student's self-evaluation

Rating Scale: 1 is lowest and 5 is highest rank

1	Oral communication	1	2	3	4	5
2	Written communication	1	2	3	4	5
3	Proactiveness	1	2	3	4	5
4	Interaction ability with community	1	2	3	4	5
5	Positive Attitude	1	2	3	4	5
6	Self-confidence	1	2	3	4	5
7	Ability to learn	1	2	3	4	5
8	Work Plan and organization	1	2	3	4	5
9	Professionalism	1	2	3	4	5
10	Creativity	1	2	3	4	5
11	Quality of work done	1	2	3	4	5
12	Time Management	1	2	3	4	5
13	Understanding the Community	1	2	3	4	5
14	Achievement of Desired Outcomes	1	2	3	4	5
15	OVERALL PERFORMANCE	1	2	3	4	5

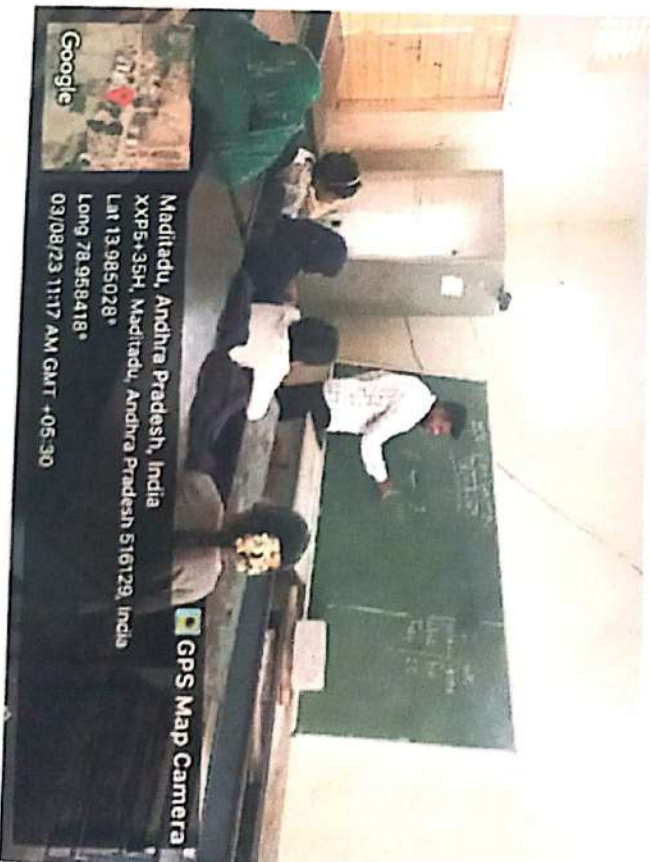
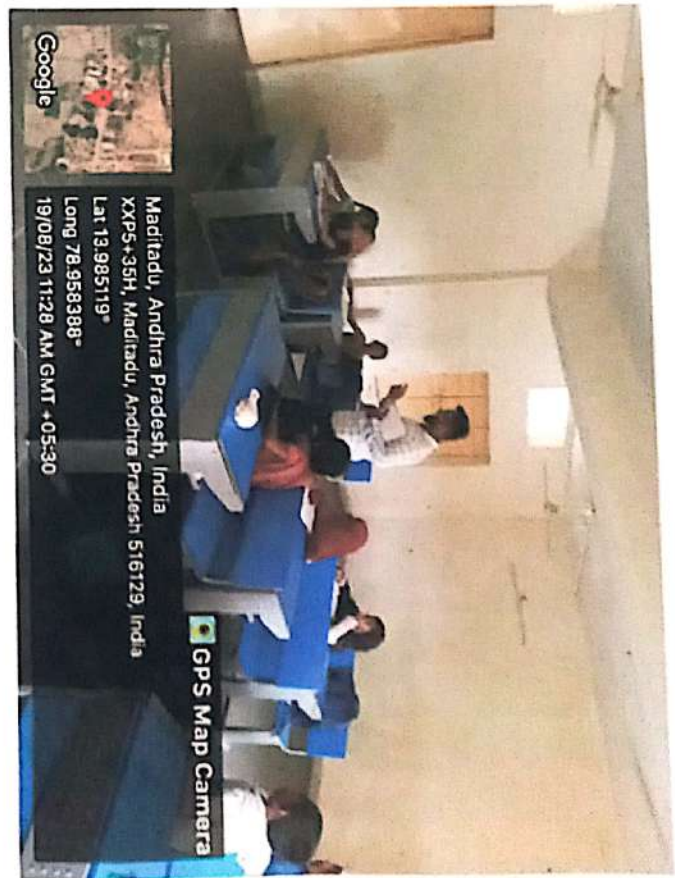
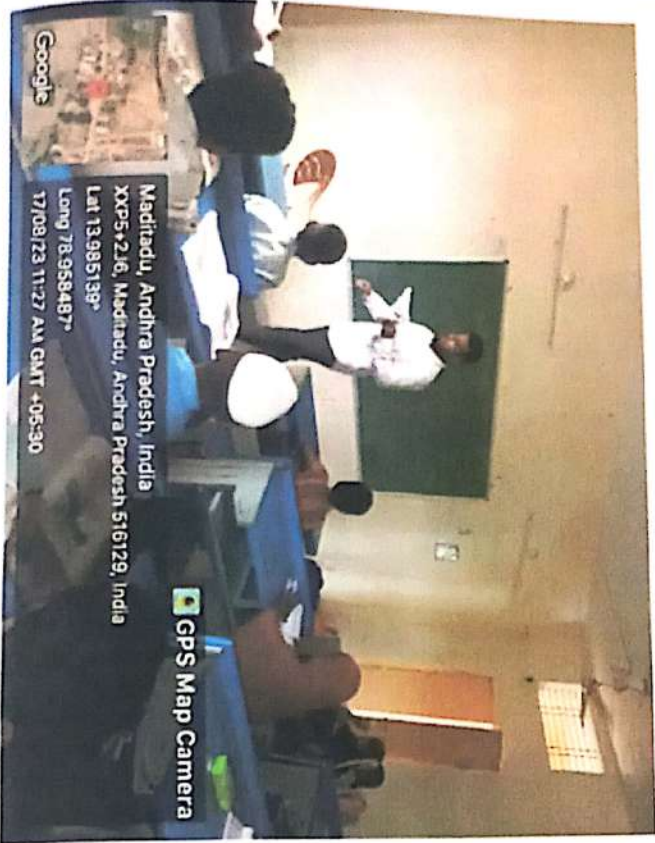
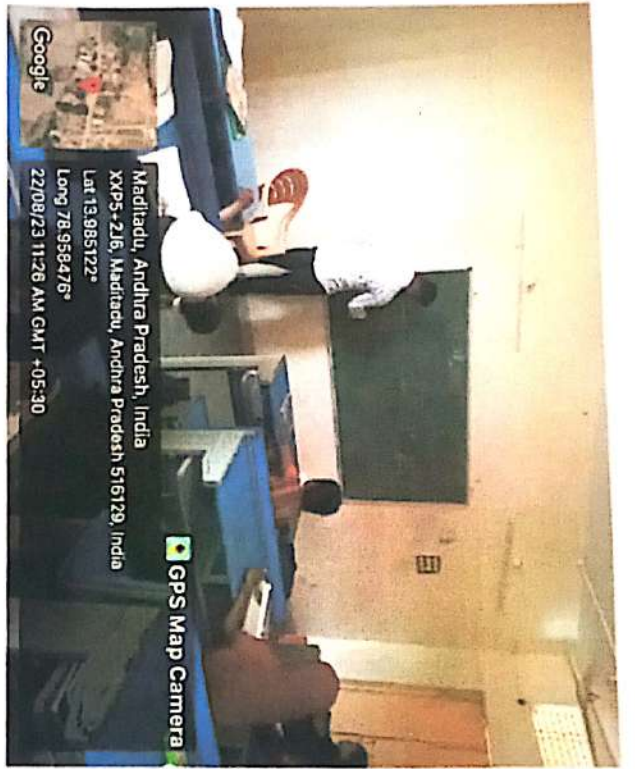
Date:

Signature of the Supervisor

HEADMASTER
Z P URDU HIGH SCHOOL
Madithadu, T Sundupalli (M)
Annamavya Dt (A P)

Page No:

PHOTOS & VIDEO LINKS



EVALUATION

Page No:

Internal Evaluation for the Community Service Project

Objectives:

- To facilitate an understanding of the issues that confront the vulnerable / marginalized sections of society.
- To initiate team processes with the student groups for societal change.
- To provide students an opportunity to familiarize themselves with the urban / rural community they live in.
- To enable students to engage in the development of the community.
- To plan activities based on the focused groups.
- To know the ways of transforming society through systematic programme implementation.

Assessment Model:

- There shall only be internal evaluation.
- The Faculty Guide assigned is in-charge of the learning activities of the students and for the comprehensive and continuous assessment of the students.
- The assessment is to be conducted for 100 marks.
- The number of credits assigned is 4. Later the marks shall be converted into grades and grade points to include finally in the SGPA and CGPA.
- The weightings shall be:

○ Activity Log	20 marks
○ Community Service Project Implementation	30 marks
○ Mini Project Work	25 marks
○ Oral Presentation	25 marks
- Activity Log is the record of the day-to-day activities. The Activity Log is assessed on an individual basis, thus allowing for individual members within groups to be assessed this way. The assessment will take into consideration the individual student's involvement in the assigned work.
- While evaluating the student's Activity Log, the following shall be considered -
 - a. The individual student's effort and commitment.
 - b. The originality and quality of the work produced by the individual student.
 - c. The student's integration and co-operation with the work assigned.
 - d. The completeness of the Activity Log.
- The assessment for the Community Service Project implementation shall include the following components and based on Weekly Reports and

Outcomes Description

- a. Details of the Socio-Economic Survey of the village/habitation.
- b. Problems identified.
- c. Community Awareness Programs organized.
- e. Suggested Short-Term and Long-Term Action Plan.



MARKS STATEMENT
(To be used by the Examiners)

Page No:



INTERNAL ASSESSMENT STATEMENT

Name Of the Student: Sayed Altaf
Programme of Study: BA(HPU)
Year of Study: 2023-2024
Group: B.A
Register No/H.T. No: 221031533005
Name of the College: Govt. Degree college (Rayachoty)
University: Yogi Vemana University (Kadapa)

Sl.No	Evaluation Criterion	Maximum Marks	Marks Awarded
1.	Activity Log	20	14
2.	Community Service Project Implementation	30	26
3.	Mini Project Work	25	20
4.	Oral Presentation	25	20
	GRAND TOTAL	100	80

Date: 30/11/2023

N. A. B. S.
Signature of the Faculty Guide

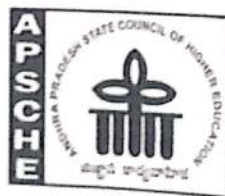
Certified by

Signature of the Head of the Department/Principal

Date:
Seal:

Page No:





ANDHRA PRADESH STATE COUNCIL OF HIGHER EDUCATION

(A Statutory Body of the Government of Andhra Pradesh)

2nd, 3rd, 4th and 5th floors, Neeladri Towers, Sri Ram Nagar, 6th Battalion Road
Atmakur (V) Mangalagiri (M), Guntur, Andhra Pradesh, Pin - 522 503

www.apsche.ap.gov.in

